



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช โทร. ๐ ๗๕๓๘ ๑๒๒๓

ที่ นศ ๐๗๓๒/ว๗๓

วันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางป้องกันผล.ประโยชน์ทับซ้อน (รอบ ๖ เดือน)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง

ตามที่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชะอวดได้จัดทำกรอบแนวทางป้องกันผล.ประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน และได้ประกาศกรอบแนวทางป้องกันผล.ประโยชน์ทับซ้อน โดยแจ้งเวียนทุกหน่วยงานรับทราบและ ฝึกอบรมโดยเคร่งครัด และได้จัดประชุมไปแล้วนั้น สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชะอวดได้ชี้แจงแนวทางการปฏิบัติให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้เข้าใจแนวทางและให้ความร่วมมือในการถือปฏิบัติ เพื่อความโปร่งใสขององค์กร

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ที่ผ่านมา สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชะอวดไม่พบปัญหาเรื่องผล.ประโยชน์ทับซ้อน ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง มาตรการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต และแก้ไขการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ แต่พบความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอชะอวดมีดังนี้

(๑) การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบ มีแนวทางป้องกันผล.ประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

๑.๑ ปฏิบัติตามระเบียบและหลักเกณฑ์แนวทางการจัดซื้อจัดจ้าง ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และควบคุมกำกับให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ มีคำสั่งมอบหมายงานเป็นลายลักษณ์อักษร การปรับปรุงคำสั่งเป็นปัจจุบัน ได้แก่ คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุและมอบหมายหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบ

๑.๒ กำหนดมาตรการควบคุม โดยให้มีระบบรายงาน ผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นราย ไตรมาส จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยสรุปผลเป็นรายไตรมาส

๑.๓ การมอบหมายหน้าที่การป้องกันโดยใช้หลักการของระเบียบมาจับ คือ ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง ต้องแยกออกจากผู้รับผิดชอบคลังพัสดุและกำกับดูแลการรับรองความไม่เกี่ยวข้อง สัมพันธ์กับผู้เสนอราคาในการจัดซื้อจัดจ้าง

๑.๔ ควบคุมกำกับ ดูแล ข้าราชการ บุคลากร ในหน่วยงาน ให้ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ระเบียบพัสดุฯ อย่างเคร่งครัด ถูกต้อง ซื่อสัตย์ ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

(๒) การใช้รถราชการ มีแนวทางป้องกันผล.ประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

๒.๑ การใช้รถราชการ หรือรถส่วนกลาง ให้ดำเนินการตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และแก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๒๖ โดย เคร่งครัด

๒.๒ การเก็บรักษารถราชการ ให้เก็บในสถานที่เก็บหรือบริเวณของส่วนราชการ เท่านั้น และหากมีเหตุจำเป็นไม่มีสถานที่เก็บที่ปลอดภัย หรือมีราชการจำเป็นเร่งด่วน ให้บันทึกขออนุญาต หัวหน้าส่วนราชการผู้มีอำนาจ เป็นการชั่วคราว

๒.๓ ห้ามเจ้าหน้าที่นำรถราชการไปใช้ในกิจธุระส่วนตัว หรือให้บุคคลอื่นนำไปใช้ทั้งในเวลาราชการและนอกเวลาราชการ

๒.๔ ให้ผู้บังคับบัญชาควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบ การใช้รถ การเบิกจ่ายค่า เชื้อเพลิง ค่าซ่อมบำรุง โดยมีกระบวนการตรวจสอบ รับรอง และดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบของ ทางราชการ

(๓) การจัดทำโครงการฝึกอบรมศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา มีแนวทางป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

๓.๑ ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และจัดประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๒ การจัดทำโครงการการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนาต่าง ๆ ให้มี เป้าหมายและรายละเอียดการดำเนินงานฝึกอบรมศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา ที่สอดคล้องการแก้ไขปัญหา และพัฒนางานของหน่วยงานหรือองค์กรอย่างชัดเจน

๓.๓ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ต้องเป็นไปตามผลการดำเนินงานที่เป็นจริงทั้งด้าน กิจกรรม จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ระยะเวลา และการจัดการต่าง ๆ ที่สอดคล้องและเป็นไปตามระเบียบที่ เกี่ยวข้อง

๓.๔ ให้รายงานผลการจัดกิจกรรมตามโครงการให้ผู้บังคับบัญชาทราบหลังสิ้น โครงการ (๔) การเบิกค่าตอบแทน มีแนวทางป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

๔.๑ ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข และระเบียบการเบิกจ่ายค่าตอบแทน ที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง

๔.๒ ให้มีการควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบ และรับรองการปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม เงื่อนไขและเป้าประสงค์ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนต่าง ๆ ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ข้อบังคับกระทรวง สาธารณสุข และระเบียบการเบิกจ่ายค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง

เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชะอวดมีการจัดตั้งคณะทำงาน วิเคราะห์ ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งมีการตรวจสอบ กำกับติดตามทบทวนความถี่ขององค์กร ทุกครั้งปี หากมีปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานในกรณีต่าง ๆ คณะทำงานจะนำปัญหาหรือความเสี่ยงที่ตรวจพบ มา กำหนดเป็นปัญหาขององค์กร เพื่อนำไปสู่การแก้ไข โดยการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจ เกิด ผลประโยชน์ทับซ้อนและอาจเกิดการทุจริตที่จำเป็นต้องดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขออนุมัตินำรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน รอบ ๖ เดือน ระหว่าง วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เผยแพร่บน เว็บไซต์ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอชะอวด



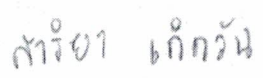
ทราบ / ลงนาม



(นายนิพนธ์ รัตนชช)

สาธารณสุขอำเภอชะอวด

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
 ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอชะอวด
 ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอชะอวด
 เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๔
 สำหรับหน่วยงานในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอชะอวด

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอชะอวด	
<p>ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอชะอวด</p> <p>วัน/เดือน/ปี : ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔</p> <p>หัวข้อ : EB ๒๐ หน่วยงานมีการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน โดยการกำหนด มาตรการและวางระบบเพื่อจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)</p> <p>๑. บันทึกข้อความลงนามประกาศการกำหนดมาตรการ กลไก การวางระบบในการป้องกันผลประโยชน์ทับ ซ้อนของหน่วยงาน และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>๒. กรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน</p> <p>๓. หลักฐานหนังสือเวียน</p> <p>๔. บันทึกข้อความรับทราบการกำกับติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางป้องกันผล ประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน (รอบ ๖ เดือน)</p> <p>๕. แบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>Linkภายนอก : www.chauathealth.com</p>	
<p style="text-align: center;">ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: center;">(นายวิเชียร สังขานู)</p> <p style="text-align: center;">ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ วันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	<p style="text-align: center;">ผู้อนุมัติรับรอง</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: center;">(นายนิพนธ์ รัตนช)</p> <p style="text-align: center;">ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอชะอวด วันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <div style="text-align: center;">  </div> <p style="text-align: center;">(นางสาวสาริยา เกิดวัน)</p> <p style="text-align: center;">ตำแหน่ง พนักงานธุรการ วันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔</p>	